


Monat		Jahr		<h1>Arbeitsstunden-Nachweis</h1> <p>Verteilung: Original und die ersten beiden Durchschriften, weiß und blau, für Pe-S, rosa Durchschrift für Mitarbeiter/in, gelbe Durchschrift für Kunden.</p>					 <p>Pe-S Personal-Service GmbH Die mit den FachLeuten</p>				
Mitarbeiter/in:													
Kunde:													
Tag	Datum	Beginn	Ende	Pause	geleistete Stunden	Regel- arbeits- zeit	Überstunden			Schichtarbeit		Sonstiges / KM	
							25 %	50 %	Nacht	Spät	Nacht		
Mo													
Di													
Mi													
Do													
Fr													
Sa													
So													
Summe													
Datum		Unterschrift Kunde				Unterschrift Mitarbeiter/in							